

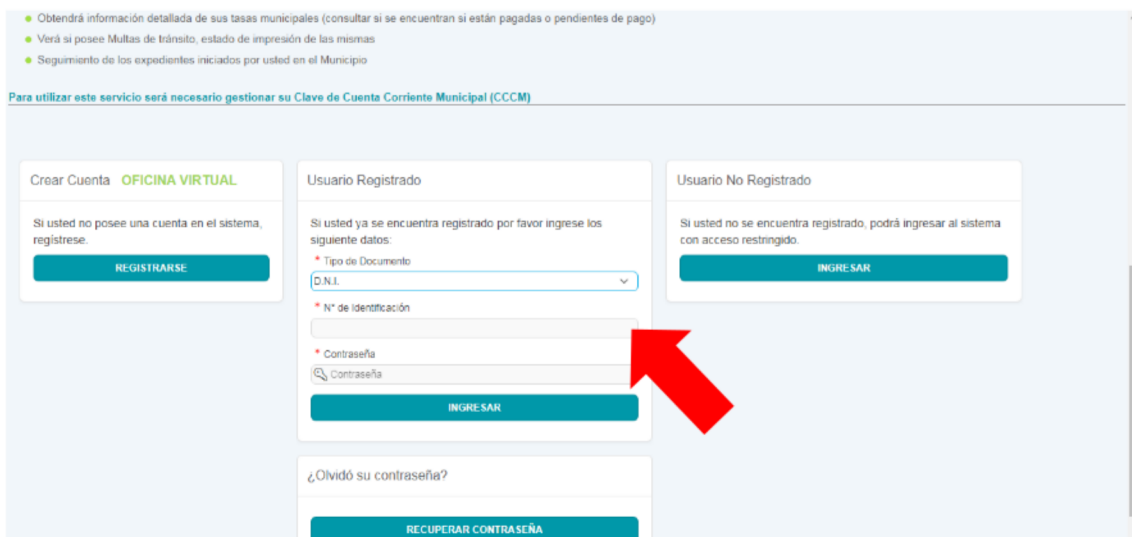
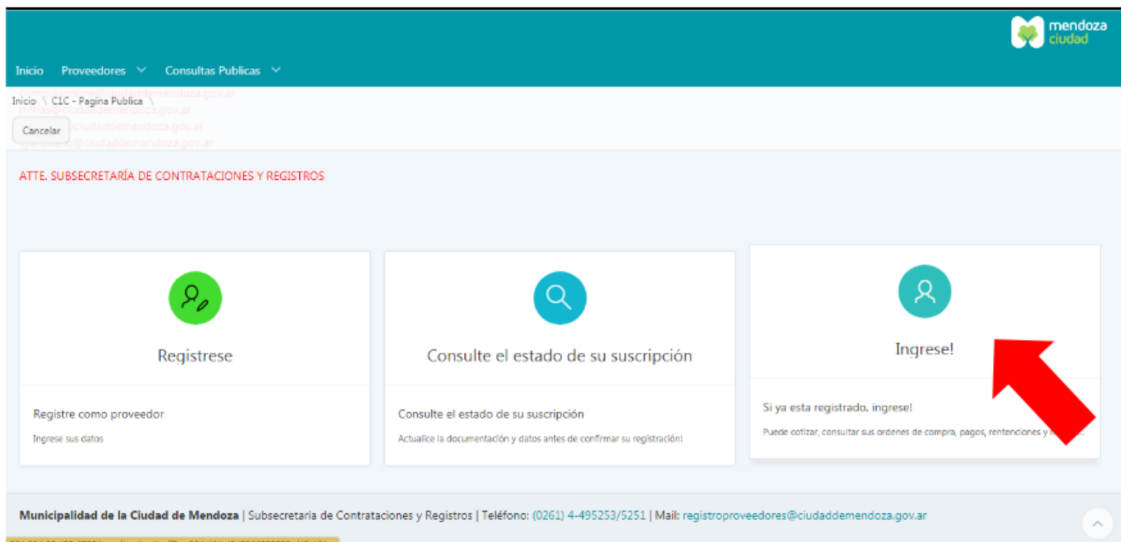
# Instructivo Carga de Facturas a través de Portal Compras On Line

**SOLO PARA COMPRAS CON ORDEN DE COMPRA**

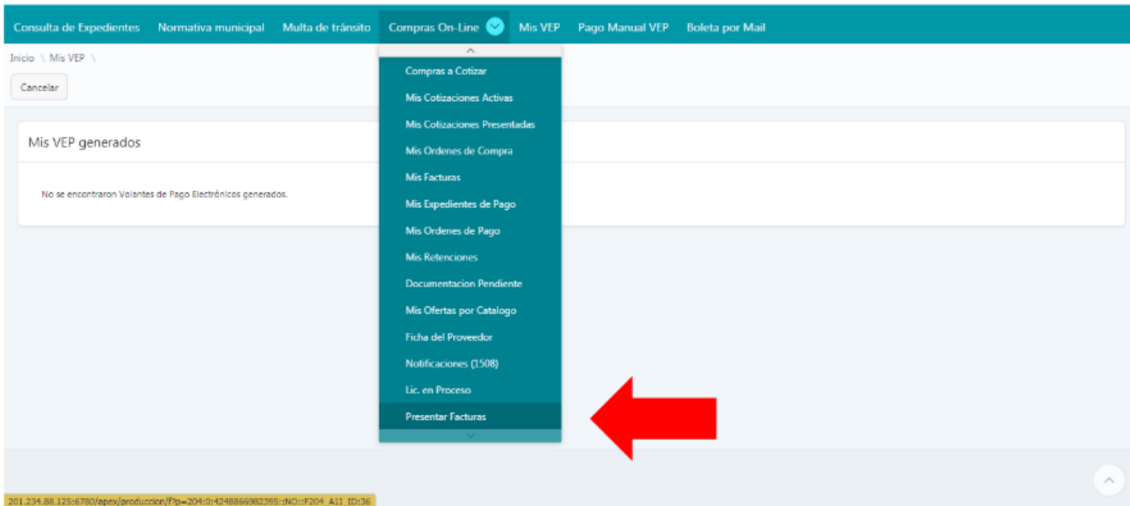
(Para Contrataciones por Decretos o Contratos, se deberá seguir remitiendo la Documentación Requerida Obligatoria para inicio de Trámite de Pago vía mail a: [facturas@ciudaddemendoza.gov.ar](mailto:facturas@ciudaddemendoza.gov.ar))

**Paso Nº 1: LOGUEARSE COMO PROVEEDOR** (con DNI o CUIT, según corresponda y su contraseña de acceso a la Web)

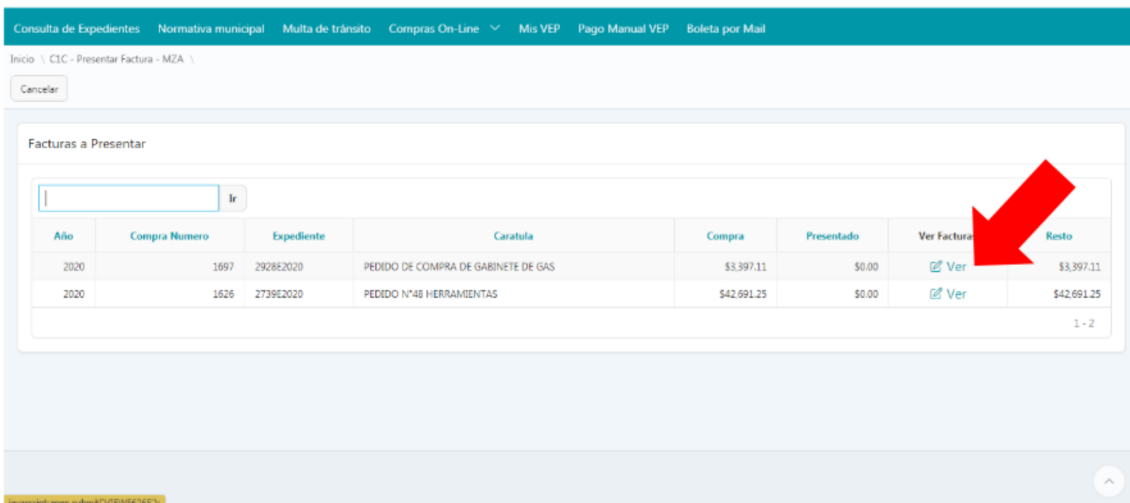
[www.ciudaddemendoza.gob.ar](http://www.ciudaddemendoza.gob.ar) – Compras On Line (Icono Carrito de Compras)



**Paso N° 2:** Desplegar el menú de **COMPRAS ON LINE** e ingresar a **PRESENTAR FACTURAS**



**Paso N° 3:** Ingresar desde **VER**, a la Orden de Compra en la que corresponde cargar su documentación



## Paso Nº 4: Ingresar a PRESENTAR

Consulta de Expedientes Normativa municipal Multa de tránsito Compras On-Line Mis VEP Pago Manual VEP Boleta por Mail

Inicio \ CIC - Presentar Factura - MZA \

Cancelar

Orden de Compra


Año	Nro	Expediente	Caratula	Compra	Presentado	Resto
2020	1697	2928E2020	PEDIDO DE COMPRA DE GABINETE DE GAS	\$3,397.11	\$0.00	\$3,397.11

Facturas Presentadas Presentar

Tipo ↑	Numero	F. Emisión	Vto	Estado	Importe	Ver Adjuntos
BE	0004-00001158	08/07/2020	31/07/2020	Anulada	\$3,397.11	<a href="#">Ver</a>

1 - 1

Cancelar



**Paso Nº 5:** Iniciar la carga completando los datos de la Factura a Presentar y una vez completos los campos solicitados, presionar **PRESENTAR** (botón celeste sobre margen Derecho)

Consulta de Expedientes Normativa municipal Multa de tránsito Compras On-Line Mis VEP Pago Manual VEP Boleta por Mail

Inicio \ CIC - Presentar Factura - MZA \

Cancelar

Año	Nro	Expediente	Caratula	Compra	Presentado	Resto
2020	1697	2928E2020	PEDIDO DE COMPRA DE GABINETE DE GAS	\$3,397.11	\$0.00	\$3,397.11

Presentar Factura Volver/Finalizar Presentar


Factura

Tipo  Número  Importe

F. Emisión  F. Vencimiento

Observación

39 de 200



Consulta de Expedientes Normativa municipal Multa de tránsito Compras On-Line Mis VEP

Inicio \ CIC - Presentar Factura - MZA \ 30/07/2020

Cancelar Estado Presentado

Observación Prueba

Adjuntar Adjuntar


Tipo

Archivo  No se eligió archivo

Adjuntos

No se encontraron adjuntos

✓ Se ha presentado correctamente la factura, continúe con la presentación de los documentos adjuntos. ✕



**Paso Nº 6: Adjuntar Factura** (archivo en formato PDF). Deberá presionar **SELECCIONAR ARCHIVO** y buscar en su computadora el archivo PDF correspondiente a la Factura que va a ingresar. Una vez seleccionado el mismo, deberá presionar el botón celeste ubicado a la Derecha: **ADJUNTAR**.

(Verá que en el campo de ADJUNTOS aparecerá el archivo seleccionado cargado.)

Inicio \ CIC - Presentar Factura - MZA \ 30/07/2020

Observacion **Prueba**

Adjuntar

Tipo Factura

Archivo Seleccionar archivo Instructi...dores.pdf

Adjuntos

No se encontraron adjuntos

**Aquí visualizará sus archivos adjuntos**

**Paso Nº 7: Adjuntar resto documentación OBLIGATORIA relacionada con la Factura** (archivos en formato PDF), como por ejemplo:

- Validación de CAE (si Ud. Realiza Factura Electrónica – **EL UNICO CASO QUE NO SE REQUIERE COMO OBLIGATORIA LA PRESENTACION DE LA VALIDACION DE CAE ES EN FACTURAS POR CONTROLADOR FISCAL**)
- Remito de entrega de Mercadería u Orden de Servicio, según corresponda.
- Otros: En ese Item deberá cargarse la copia de la Orden de Compra por la cuál se está realizando la carga de Facturas.

Inicio \ CIC - Presentar Factura - MZA \ 30/07/2020

Observacion **Prueba**

Adjuntar

Tipo Factura

Archivo Seleccionar archivo

Adjuntos

Tipo Documento	Archivo	Estado	F. Estado	Alta Fecha	Motivo Rechazo	Descargar	Anular
Factura	INSTRUCTIVO REGISTRO DE PROVEEDORES.PDF	Presentada	23/07/2020	23/07/2020	-	Descargar	Anular

**Paso Nº 8:** Una vez cargada la totalidad de la Documentación requerida Obligatoria para iniciar su trámite de pago, deberá presionar **VOLVER / FINALIZAR**

Consulta de Expedientes Normativa municipal Multa de tránsito Compras On-Line Mis VEP Pago Manual VEP Boleta por Mail

Inicio > CIC > Presentar Factura - MZA > Cancelar

0001 20200000 PEDIDO DE COMPRA DE GABINETE DE GAS \$3.387,11 \$0,00 \$3.387,11

**Presentar Factura** Anular Volver/Finalizar

**Factura**

Tipo: Fact B Electronica Número: 0001-00000017 Importa: 1000

F. Emisión: 30/07/2020 F. Vencimiento: 30/07/2020

Estado: Presentada

Observación: Prueba

**Adjuntar** Adjuntar

Tipo: Factura

Archivo: Seleccionar archivo No se eligió archivo

**Adjuntos**

Tipo Documento	Archivo	Estado	F. Estado	Alta Fecha	Motivo Rechazo	Descargar	Anular
Factura	INSTRUCTIVO REGISTRO DE PROVEEDORES.PDF	Presentada	29/07/2020	29/07/2020	-	Descargar	Anular

**Paso Nº 9:** La Web lo volverá a la pantalla inicial de PRESENTAR FACTURAS donde visualizará sus Ordenes de Compra. Si Ud desea revisar la documentación cargada, deberá volver a ingresar a **VER**

Consulta de Expedientes Normativa municipal Multa de tránsito Compras On-Line Mis VEP Pago Manual VEP Boleta por Mail

Inicio > CIC > Presentar Factura - MZA > Cancelar

**Facturas a Presentar**

Tr

Año	Compra Numero	Expediente	Carátula	Compra	Presentado	Ver Factura	Resto
2020	1697	2928E2020	PEDIDO DE COMPRA DE GABINETE DE GAS	\$3.387,11	\$10,00	Ver	\$3.387,11
2020	1626	2739E2020	PEDIDO N°48 HERRAMIENTAS	\$42.691,25	\$0,00	Ver	\$42.691,25

1 - 2

**Paso Nº 10:** En éste paso Ud podrá visualizar TODOS los archivos cargados para esa Orden de Compra y el Estado de su documentación

Consulta de Expedientes   Normaliza municipal   Matra de tránsito   Compras On-Line   Mis VEP   Pago Manual VEP   Boleta por Mail





Inicio > CLC > Presentar Factura - MDA >

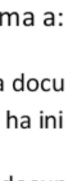
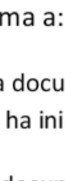
Cancelar

Orden de Compra

Año	Nro	Expediente	Caratula	Compra	Presentado	Resto
2020	1897	2928E2020	PEDIDO DE COMPRA DE GABINETE DE GAS	\$3.397,11	\$10,00	\$3.387,11

Facturas Presentadas Presentar

Tipo	Numero	F. Emisión	Vto	Estado	Importe	Ver Adjuntos
BE	0001-00000001	16/07/2020	16/07/2020	Presentada	\$123,00	 Ver
BE	0001-00000017	23/07/2020	30/07/2020	Presentada	\$1.000,00	 Ver
BE	0001-00000078	23/07/2020	23/07/2020	Presentada	\$10,00	 Ver
BE	0004-00001158	08/07/2020	31/07/2020	Anulada	\$3.397,11	 Ver

  Aquí visualizará el Estado de sus archivos adjuntos Cancelar

### **ACLARACIÓN IMPORTANTE:**

La Documentación por Ud. presentada por ésta vía, **será verificada dentro de las 48 hs hábiles siguientes.**

Al momento de ser verificada y recibida por el Sector de Pago a Proveedores, se modificará el **Estado** de la misma a:

**PRESENTADA:** si la documentación se encuentra presentada en forma correcta y completa. Esto confirmará que se ha iniciado proceso de pago de su Factura.

**RECHAZADA:** si la documentación tiene algún inconveniente o error. Recibirá un mail en forma automática con el error observado, para que pueda realizar la carga en forma correcta.

**ANULADA:** en caso de que la documentación presentada no corresponda a la Orden de Compra en la que se cargó. Recibirá un mail en forma automática con el error observado, para que pueda realizar la carga en forma correcta.

Por cualquier inquietud se puede contactar al mail: **facturas@ciudaddemendoza.gov.ar**